

工 作 申 請 表

JOB APPLICATION FORM

照片

Photo

機密文件(All information is treated confidentially)

員工編號：

請正楷書寫並詳細填答 Please write clearly and carefully

填寫日期
Date

年
Year

月
Month

日
Date

申請職位 Position Applied	第一選擇 1 st Choice			第二選擇 2 nd Choice	
可上班日期 Date on Board	月 M	日 D	希望待遇 Salary Expected		元
中文姓名 Name in Chinese			☐ 男 M ☐ 女 F	出生日期 Date of Birth	
英文名字 Name in English			電話號碼 Tel. No.		
身份證號/護照號碼 I.D. Card No./Passport No.			行動電話 Mobile Phone		
通訊地址 Contact Address			Line 帳號 Line Account		
戶籍地址 Permanent Address					
電子信箱 Email Address					
電腦技能 PC skills					
專業證照 Professional Licenses					
介紹人 Referred by			關係 Relationship		
緊急事件連絡人 Emergency Contact			關係 Relationship		
住址 Contact Address			電話號碼 Tel. No.		

以下由人力資源部填寫 (Filled by HR dept.)

面試結果 (Recruitment result) :

任用單位 Dept. _____

職 稱 Position _____

月薪 Monthly Salary _____

到職日 Starting Date _____

核 准 (Approved by)

董事長室

Chairman Office _____

執行長室

Managing Director Office _____

處級單位

Corporate Heads _____

總經理室

G. M. Office _____

人資部

H.R. Head _____

部門主管

Div. Head _____

單位主管

Dept. Head _____

學歷 Educational Background

學校名稱 Name of School		自 From	至 To	學位 Degree	主修科系 Major
最高		年 月	年 月		
次高		年 月	年 月		

其他專業課程或證照 Other Courses Attended Licenses

課程名稱 Name of Course	自 From	至 To	舉辦機構 Institution	資格證照 Qualification/Exposure
	年 月	年 月		
	年 月	年 月		

工作經歷 Employment Record

公司名稱 Name of Company	自 From	至 To	職位 Position	薪 資 Salary	離職原因 Reason for Leaving
	年 月	年 月			
	年 月	年 月			
	年 月	年 月			
	年 月	年 月			

語文能力 Languages

語言 Languages	說 Speaking			寫 Writing			聽 Listening		
	流利 Excellent	普通 Good	略懂 Poor	流利 Excellent	普通 Good	略懂 Poor	流利 Excellent	普通 Good	略懂 Poor

親友任職本集團狀況 Relatives/Friends employed by My Humble House Group

姓 名 Name	部門 Department	職位 Position	關 係 Relationship

是否同意於本公司通知您辦理報到手續時出示「警察刑事紀錄證明」？ ☐ 同意 ☐ 不同意
Do you agree to present your application form for police criminal record certificate when you are informed to be on position?

我鄭重聲明：本人同意尊重公司人事政策提供本表所述之個人資料，並同意公司得基於管理需要依據法令規定使用之，亦同意公司得就本人所陳述之工作經歷內容向原任職機構進行瞭解，且經確認表中所填各項資料均屬實且為本人親自填寫，如有虛假，願受解職處分。

I, hereby, instate that in accordance with the Human Resources policies of the company, I agree to provide my personal data in this application form and grant my consent to the company for the following purposes as a result of managerial requirement:

- To disclose the data in compliance with legal requirements.
- To execute background investigation with former organizations regarding previous work experience.

Upon verification, the information provided in this form are filled on my own and fully authentic. I understand that any false statements made herein be subject to employment termination.

申請人簽名

Signed by _____ 年(Y) _____ 月(M) _____ 日(D)